

PIANO DI ZONA AMBITO TERRITORIALE A04
DISCIPLINARE DI GARA
PER L'AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI
"SEGRETARIATO SOCIALE" – "SERVIZIO SOCIALE PROFESSIONALE" –
"SERVIZIO DI ASCOLTO, SENSIBILIZZAZIONE E INFORMAZIONE" –
"MEDIAZIONE CULTURALE" – "FUNZIONAMENTO DI PIANO"
PIANO DI ZONA I e II ANNUALITA' DEL II PSR 2013-2015
CODICE IDENTIFICATIVO GARA CUP G61E15000100001 CIG 6194388AAD

PREMESSA

Il piano di Zona A04, nell'ambito delle azioni previste dal Piano di Zona triennale, in applicazione del Piano Sociale Regionale 2013 - 2015, volte ad assicurare ai cittadini Livelli Essenziali di Assistenza Sociale, dicui alla Legge Regionale n. 11/2007, intende garantire una risposta continuativa e sempre più efficace ed efficiente ai bisogni dei cittadini attraverso l'erogazione dei servizi per il « *Welfare d'accesso*», le «*Azioni di sistema*» e l'«*Immigrazione*».

ART.1: OGGETTO DELL'APPALTO

In esecuzione della determinazione dirigenziale n. 895 del 19/03/2015 è indetta gara mediante procedura aperta per l'affidamento dei seguenti servizi in favore dei cittadini residenti nei Comuni dell'Ambito Territoriale A04, da aggiudicare con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa:

Area di intervento - Welfare d'Accesso:

- Servizio di Segretariato Sociale
- Servizio Sociale Professionale
- Servizio di Ascolto, Sensibilizzazione e Informazione

Area di intervento - Immigrazione

- Servizio di mediazione culturale

Area di intervento - Azione di Sistema

- Funzionamento Ufficio di Piano

ART.2 – IMPORTO DELL'APPALTO – FINANZIAMENTO – DURATA– MODALITA' DI PAGAMENTO DELLE PRESTAZIONE

L'importo complessivo dell'appalto è di € **602.756,14 oltre IVA (4%)**, finanziato con fondi della I e II PSR 2013/2015, di cui € **303.559,20 oltre IVA relativi alla prima annualità** del PSR 2013/1015, , così come dettagliati nella progettualità approvata con D.D.R.C. n° 56 del 15/09/2014, ed € **299.196,94 oltre IVA** relativi alla seconda annualità del PSR 2013/1015, così come dettagliati nella progettualità approvata con D.D.R.C. n° 30 del 13/02/2015..

Il predetto importo è comprensivo degli oneri per la sicurezza stimati nella misura di Euro 15.068,90 oltre IVA (di cui Euro 7.588,98 oltre IVA relativi alla prima annualità del PSR ed Euro 7.479,92 oltre IVA relativi alla seconda annualità del PSR).

Il servizio avrà la durata di **730** giorni (settecentotrentagioni, ovvero ventiquattro mesi) decorrenti dal verbale di consegna. Attesa la peculiarità del servizio, lo stesso potrà essere affidato, sotto riserva di legge, nelle more della stipula del contratto d'appalto.

Il prezzo è comprensivo di tutti gli oneri a carico dell'affidatario per l'esecuzione a perfetta regola d'arte dei servizi dati in appalto.

Il prezzo offerto in sede di gara è fisso e invariabile per tutta la durata dei lavori dell'appalto, pertanto si esclude la revisione prezzi. Alla scadenza dei ventiquattro mesi è esclusa la possibilità di rinnovo tacito. La stazione appaltante, qualora necessario, si riserva la possibilità di procedere a proroga tecnica, nelle misura strettamente necessaria alla conclusione della procedura di individuazione del nuovo contraente.

I singoli servizi in appalto dovranno essere garantiti dal personale nella misura minimo per numero e profilo professionale così come dettagliati nel capitolato speciale d'appalto.

I pagamenti successivi saranno effettuati con cadenza trimestrale nel rispetto delle condizioni e modalità riportate all'art.13 del Capitolato Speciale di Appalto..

Si precisa che ai sensi dell'art.53, comma 4), primo periodo, del Codice, la modalità di determinazione del corrispettivo è prevista a corpo.

Art. 3 – PROCEDURA E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto sarà aggiudicato mediante procedura aperta (art.3 comma 37, art.54, art.55 comma 5, del D.Lgs. n. 163/06 e s.m.) con aggiudicazione a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa, secondo quanto previsto dall'art. 83 del codice e dall'art. 283 del Regolamento, determinata in base ai seguenti elementi ponderali di valutazione.

L'individuazione, la verifica e l'esclusione delle offerte anormalmente basse sarà effettuata secondo quanto disposto dagli art. 86,87 e 88 del Codice.

La suddivisione del punteggio che sarà attribuito all'offerta del concorrente, ferma la definizione degli elementi ponderali di valutazione riportati all'art.9 del Disciplinare di gara, è la seguente:

OFFERTA TECNICA: massimo punti 80

OFFERTA ECONOMICA: massimo punti 20

L'appalto sarà aggiudicato, anche in presenza di una sola offerta valida. L'aggiudicazione diverrà definitiva ed efficace dopo la verifica del possesso dei requisiti ai sensi dell'art. 11, comma 8, del D.Lgs. 163/2006 e 48, comma 2 del Codice. In tal caso si richiama preventivamente l'attenzione dei concorrenti sulle misure sanzionatorie riportate nel secondo periodo del citato art. 48.

Art. 4 – SOGGETTI AMMESSI

Sono ammessi a partecipare e a presentare offerte gli Organismi del Terzo settore, individuati ai sensi dell'art. 2 del D.C.P.M. del 30 marzo 2001 e dagli artt. 13 e 18 della Legge Regionale Campania n.11/2007, ed ai sensi di quanto previsto dal "REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DEI CRITERI DI SCELTA DELLE PROCEDURE DI AFFIDAMENTO DEI SERVIZI AL TERZO SETTORE ED AGLI ALTRI SOGGETTI PRIVATI" dell'Ambito Territoriale A04, tra cui:

1. gli organismi della cooperazione, di cui agli artt. da 2511 a 2545 c.c. e al Dlctps n. 1577/1947 ess.mm.;
2. le cooperative sociali, di cui alla legge 8/11/1991, n. 381;
3. le piccole cooperative sociali, di cui alla legge 7/8/1997, n. 266;
4. le ONLUS, di cui al D.Lgs n. 460 del 4/12/1997, al Decreto del Ministro dell'Economia e delle Finanze 18 luglio 2003, n. 266, al Provvedimento del Direttore dell'Agenzia delle Entrate del 29/12/2003, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 2 del 3/1/2004, e ss.mm.;
6. i consorzi di cooperative, di cui all'art. 27 e seguenti del Dlctps n. 1577/1947 e ss.mm. e all'art.8 della legge n. 381/1991;
7. i consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro costituiti, a norma della legge 25 giugno 1909, n. 422, e successive modificazioni, e i consorzi tra imprese artigiane di cui alla legge 8 agosto 1985, n. 443;
8. i consorzi stabili con autonoma soggettività giuridica, costituiti anche in forma di società consortili ai sensi dell'articolo 2615-ter del codice civile;
9. i consorzi ordinari di concorrenti, di cui all'articolo 2602 del codice civile, costituiti anche in forma di società ai sensi dell'articolo 2615-ter del codice civile;
10. Raggruppamenti Temporanei di Imprese (R.T.I.) costituiti o costituendi purchè composti dai soggetti di cui sopra.

In caso di Consorzi o A.T.I. o R.T.I. va indicata l'impresa Capogruppo, cui spettano i poteri di conduzione e rappresentanza, inoltre, ai sensi dell'art. 37 del D. Lgs. 163/2006, dovranno essere specificate, **a pena di esclusione**, le parti del servizio che ciascuna impresa del raggruppamento o consorzio espletterà.

E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in forma individuale e contemporaneamente in forma associata (R.T.I. o Consorzio) ovvero di partecipare in più di un RTI o Consorzio, pena l'esclusione dalla gara dell'Impresa medesima e dei R.T.I. o Consorzi ai quali l'Impresa partecipa.

Non è ammessa la partecipazione di concorrenti che si trovino tra loro in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile.

Le Ditte interessate, **a pena di esclusione**, debbono:

- far pervenire la **domanda di ammissione partecipazione** unitamente ai documenti costituenti l'offerta previsti dal Bando e Disciplinare di gara disciplinare.

ART. 5 - REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA GARA

• Le Ditte concorrenti dovranno, **a pena di esclusione**, possedere i requisiti riportati nel Bando e nel Disciplinare di Gara.

• La mancanza del possesso, ovvero l'omessa dichiarazione, di uno dei requisiti riportati nel Bando e nel Disciplinare, comporta l'esclusione dalla gara.

• Relativamente all'appalto del presente Servizio i concorrenti dovranno possedere, **a pena di esclusione**, i seguenti **requisiti generali** sotto indicati:

1. Iscrizione presso la CCIAA o per i soggetti appartenenti ad altri Stati dell'UE nel registro professionale dello Stato di appartenenza secondo quanto specificato dall'allegato XI al codice degli appalti, nel settore di attività che consente l'assunzione dell'appalto;

2. Assenza delle cause di esclusione previste dall'art.38 del D.lgs n. 163/06 (Requisiti di ordine generale), da dichiararsi specificatamente per ciascuna delle condizioni ivi previste;

3. Osservanza degli obblighi previsti dall'art. 17 della Legge n. 68/99, in materia del diritto al lavoro dei disabili (per i concorrenti stabiliti in Italia);

4. Assenza della causa di esclusione prevista dall'art. 1 bis, comma 14, della Legge n.383/2001es.m.i. (in materia di emersione del lavoro nero);

5. Inesistenza delle cause ostative di cui al D.lgs. n° 159/2011 vigente in materia di disposizioni antimafia;

6. L'inesistenza di forme di controllo con altre imprese concorrenti ai sensi dell'art. 2359 del c.c.nonché l'inesistenza di situazioni di collegamento sostanziale con altre imprese concorrenti, quali la non comunanza con altre imprese concorrenti del legale rappresentante/titolare/amministratori/soci/direttori tecnici/procuratori con poteri di rappresentanza.

Relativamente all'appalto del presente Servizio i concorrenti dovranno possedere, **a pena di esclusione**, i seguenti **requisiti di capacità economico/finanziaria e tecnico/professionale, da comprovarsi o autocertificare da allegarsi alla domanda di partecipazione:**

a) Aver realizzato nel quinquennio antecedente la data di pubblicazione del bando all'Albo Pretorio del Comune di Avellino un fatturato di servizi svolti nel settore dei Servizi Sociali, **2** (due) volte l'importo complessivo dei servizi posto a gara;

b) Aver realizzato un fatturato per servizi identici a quelli oggetto di gara (Servizio di Segretariato Sociale, Servizio Sociale Professionale, Servizio di Ascolto, Sensibilizzazione e Informazione, Servizio di mediazione culturale, funzionamento Ufficio di Piano), nell'ultimo quinquennio precedente alla gara ed entro la data di pubblicazione del presente bando di gara all'Albo Pretorio del Comune di Avellino, complessivamente pari ad **0,60** volte l'importo posto a base d'asta. I concorrenti dovranno indicare nella domanda di partecipazione la denominazione degli Enti committenti, la durata del servizio e gli importi contrattuali annui.

c) dichiarazione di almeno due istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del D.Lgs. n° 385/1993; tali dichiarazioni devono essere prodotte unitamente alla documentazione amministrativa e non possono essere oggetto di autocertificazione come previsto dall'art. 41, comma 4° del D. Lgs. n. 163/2006 modificato dal D. Lgs. N. 152/2008;

d) Possesso di certificazione di conformità del sistema di gestione per la qualità alla norma UNI EN ISO 9001 relativamente ai servizi socio-assistenziali e socio-sanitari, rilasciata da organismi di certificazione accreditati. Le ditte concorrenti, ivi comprese quelle facenti parte di Consorzi,ATI o RTI costituiti o costituendi e le Imprese che utilizzano l'istituto dell'Avvalimento ivi compresa l'Impresa ausiliaria, debbono essere in possesso, a pena di esclusione, di certificazioni della serie UNI EN ISO 9001, rilasciata da organismi di certificazioni accreditati.

e) In caso di A.T.I. o di Consorzio, le attestazioni e i requisiti di partecipazione riportati nella domanda di partecipazione debbono essere posseduti da tutte le Imprese che compongono l'A.T.I. o da ognuna delle Consorziato, mentre i requisiti afferenti la capacità economico/finanziaria e tecnico/professionale (fatturato complessivo e fatturato relativo ai servizi identici di cui ai precedenti punti a) e b)) debbono essere posseduti, nella misura **minima del 60% dalla capogruppo**.

f) I sopradetti requisiti debbono essere attestati, **a pena di esclusione**, da ogni Impresa facente parte dell'A.T.I.;

• Ogni Impresa facente parte dell'A.T.I. o del Consorzio, **a pena di esclusione**, dovrà dichiarare/dimostrare il possesso dei requisiti richiesti;

- Nel caso di *A.T.I. o R.T.I. non ancora costituito* il concorrente indica a quale Cooperativa sarà conferito il mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo e assume l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia con riguardo alle associazioni temporanee.

- E' vietata qualsiasi modificazione alla composizione delle associazioni temporanee e dei consorzi rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di offerta.

- Nel caso di *A.T.I. o R.T.I. costituito* il concorrente dovrà presentare originale o copia autentica del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria indicante le parti e le percentuali di servizio che effettuerà ogni singola cooperativa raggruppata.

- Nel caso di *Consorzi* il concorrente dovrà presentare l'atto costitutivo in copia autentica e dello Statuto.

Si precisa che la verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico finanziario avverrà, ai sensi dell'art. 6-bis del Codice, attraverso l'utilizzo del sistema AVCPASS, reso disponibile dall'Autorità con delibera attuativa n. 111 del 20 dicembre 2012, fatto salvo quanto previsto dal comma 3 del citato art. 6-bis. Pertanto, alla domanda di partecipazione, dovrà essere allegata, a pena di esclusione, il PASSoe" di cui all'art. 2, comma 3.2, delibera n. 111 del 20 dicembre 2012 dell'Autorità.

I concorrenti, pertanto, sono tenuti a riversare nel sistema in questione i documenti autocertificati e la documentazione comprovante il possesso dei requisiti previsti dal Bando. A fronte di una eventuale impossibilità di avvalersi del sistema, o indisponibilità dello stesso, il controllo dei requisiti sarà effettuato secondo quanto previsto dall'art. 48 del Codice.

ART. 6 - AVVALIMENTO

Il Concorrente, singolo, consorziato o raggruppato, ai sensi dell'art. 34 del D.Lgs 163/06, in relazione alla presente gara d'appalto, può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti relativi alla capacità economico – finanziaria e tecnico – professionale previsti dal bando di gara, avvalendosi anche dei requisiti di altro soggetto, secondo quanto previsto dall'art. 49 del D.Lvo n.163/06.

• Il concorrente, che intende utilizzare l'Istituto dell'avvalimento, deve presentare, **a pena di esclusione**, unitamente alla domanda di partecipazione alla gara e ai relativi documenti previsti, la documentazione, propria e dell'impresa ausiliari, prevista dall'art. 49, comma 2, del D.lgs. n° 163/2006 e dall'art. 88 del DPR. N° 207/2010.

• Il concorrente, singolo, consorziato o raggruppato (in questo caso tutte le imprese facenti parte del raggruppamento o del consorzio) **unitamente** all'Impresa ausiliaria **a pena di esclusione**, deve essere in possesso, e allegare, la Certificazione di qualità, UNI EN ISO 9001 di cui all'art. 5, lett. D, del disciplinare

• Non è ammesso l'avvalimento nei confronti dei requisiti di ordine generale/personale/soggettivo, che dovranno essere provati direttamente dal Concorrente.

• Non è ammesso l'avvalimento a cascata (ditta A che si avvale della ditta B, che si avvale della ditta C).

• L'avvalimento è una facoltà riconosciuta all'Impresa concorrente e non a quella ausiliaria.

• La certificazione di qualità rappresenta requisito soggettivo, che deve essere posseduto da chi effettivamente esegue le prestazioni, poiché riguarda una particolare metodologia di lavoro.

• I requisiti soggettivi di cui all'art. 7, punti 1, 2, 3, 4, 5, 6, dovranno essere posseduti, **a pena di esclusione**, anche dall'impresa ausiliaria.

ART. 7 – CAUZIONE E PAGAMENTO ONERI AUTORITA'

Tutti i concorrenti che intendono partecipare alla gara devono provvedere al versamento di una cauzione:

Provvistoria: la cauzione provvisoria deve essere costituita nella misura del 1% dell'importo complessivo posto a base di gara (la percentuale ridotta del 1% è fissata in ragione di quanto previsto dall'art. 75, comma 7 del D.lgs n° 163/2006 e della circostanza che è richiesto come requisito di partecipazione il possesso di idonea certificazione di qualità conforme alla norma UNI EN ISO 9001 relativamente ai servizi socio-assistenziali e socio-sanitari, rilasciata da organismi di certificazione accreditati) e precisamente € **6.027,56** (Euro seimilazeroventisette/56), secondo quanto prescritto dall'art. 75, del Codice, ed altresì a garanzia degli obblighi previsti per il concorrente dagli artt.38, comma 2-bis, e 46, comma 1-ter dello stesso Codice, in uno dei modi definiti dall'art. 1 della Legge 10.6.1982, n°348, costituita secondo le modalità analiticamente descritte nel Disciplinare di gara.

La cauzione suddetta dovrà altresì garantire il pagamento della sanzione pecuniaria, commisurata nel cinque per mille dell'importo a base di gara, pari ad € **3.013,78** ai sensi di quanto in tal senso previsto dagli artt.38, comma 2-bis, e 46, comma 1-ter del Codice. Il tal caso il pagamento a favore dell'Amministrazione dovrà essere effettuato mediante bonifico bancario a favore del COMUNE di AVELLINO - Servizio Tesoreria, Tesoriere Banca Popolare di Bari, codice IBAN IT96B0542404297000000155347.

La cauzione copre la mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'aggiudicatario ed è vincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto medesimo; le cauzioni provvisorie prestate dai soggetti non aggiudicatari sono restituite alla conclusione della procedura di scelta del contraente. Nel caso di costituzione della fideiussione assicurativa, essa dovrà avere validità per almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta.

Nel caso di prestazione della predetta cauzione in numerario essa potrà avvenire con versamento su **c.c. postale n°10477834** intestato a **COMUNE DI AVELLINO - Servizio Tesoreria** oppure con versamento mediante bonifico bancario a favore del **COMUNE DI AVELLINO - Servizio Tesoreria, Tesoriere Banca Popolare di Bari**, codice IBAN **IT96B0542404297000000155347**.

In tal caso il concorrente dovrà presentare dichiarazione di un istituto bancario ovvero di una compagnia di assicurazione, contenente l'impegno a rilasciare, in caso di aggiudicazione dell'appalto, a richiesta del concorrente, una fideiussione bancaria ovvero una polizza assicurativa fideiussoria, relativa alla cauzione definitiva, in favore della stazione appaltante.

Detto impegno deve essere valido per 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui il concorrente intenda prestare la predetta cauzione mediante fideiussione bancaria o assicurativa o fideiussione rilasciata da Intermediari finanziari il documento rilasciato dall'Istituto bancario o assicurativo o dall'Intermediario finanziario dovrà, **a pena d'esclusione**, essere conforme allo "Schema Tipo 1.1" approvato con D.M. 12 marzo 2004 n°123, pubblicato nel Supplemento ordinario della Gazzetta Ufficiale n°109 dell'11/05/2004 pag. 9 (in particolare devono contenere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del Codice Civile e la loro operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante, nonché la dichiarazione contenente l'impegno a rilasciare, in caso di aggiudicazione dell'appalto, a richiesta del concorrente, una fideiussione bancaria ovvero una polizza assicurativa fideiussoria, relativa alla cauzione definitiva, in favore della stazione appaltante, valida fino alla data di emissione del certificato di regolare esecuzione/collaudato provvisorio o comunque decorsi 12 (dodici) mesi dalla data di ultimazione dei lavori risultante dal relativo certificato);

Nel caso di fideiussione bancaria questa dovrà essere rilasciata da istituto di credito o banca autorizzato all'esercizio dell'attività bancaria ai sensi del D. Lgs. 01/09/1993, n°385.

Nel caso di fideiussione prestata con polizza assicurativa questa dovrà essere rilasciata da imprese di assicurazione debitamente autorizzate all'esercizio del ramo cauzioni, ai sensi del testo unico delle leggi sull'esercizio delle assicurazioni private approvato con D.P.R. 13/02/1959, n°449 e successive modifiche ed integrazioni.

Nel caso la cauzione sia prestata mediante fideiussione rilasciata da intermediario finanziario questi deve essere iscritto nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del D. Lgs. 01/09/1993, n°385, e deve svolgere in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie ed essere a ciò autorizzato dal Ministero dell'Economia e delle Finanze. Pertanto, il documento in questione dovrà essere corredato da apposita autorizzazione rilasciata dal suddetto Ministero ai sensi di quanto previsto dal D.P.R. n°115 del 30/3/2004.

I contratti fideiussori ed assicurativi devono essere conformi allo "**Schema Tipo 1.1**" approvato con **D.M. 12 marzo 2004 n°123, pubblicato nel Supplemento Ordinario della Gazzetta Ufficiale n°109 dell'11.05.2004, pag. 9** (in particolare devono contenere espressamente la rinuncia al beneficio della

preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del Codice Civile e la loro operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante, nonché la dichiarazione contenente l'impegno a rilasciare, in caso di aggiudicazione dell'appalto, a richiesta del concorrente, una fideiussione bancaria ovvero una polizza assicurativa fideiussoria, relativa alla cauzione definitiva, in favore della stazione appaltante, valida fino alla data di emissione del certificato di regolare esecuzione/collaudato provvisorio o comunque decorsi 12 (dodici) mesi dalla data di ultimazione dei lavori risultante dal relativo certificato);

L'importo della garanzia ai sensi dell'art. 75, comma 7) del Codice è ridotto del 50% per gli operatori economici ai quali venga rilasciata, dagli organismi accreditati, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme Europee.

Per fruire di tale beneficio, l'operatore economico dovrà allegare al deposito, in originale o in copia autenticata, la relativa certificazione di qualità.

▪ in caso di Raggruppamento temporaneo di concorrenti ancora da costituirsi:

- la garanzia provvisoria in forma di fideiussione dovrà, a **pena di esclusione**, essere univocamente prestata a favore di tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento;

- perché possa trovare applicazione il beneficio previsto dall'art. 75, comma 7), è necessario che ciascun soggetto che compone il raggruppamento possieda la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI EN ISO 9001/2008.

▪ in caso di Raggruppamento temporaneo di concorrenti già costituito nelle forme di legge la garanzia provvisoria in forma di fideiussione dovrà essere prodotta dal mandatario con indicazione espressa nella fideiussione dei nominativi degli altri componenti il raggruppamento.

▪ in caso di partecipazione in consorzio di cui alle lett. b) e c) dell'art. 34, comma 1, del Codice, il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia nel caso in cui la predetta certificazione sia posseduta dal consorzio.

N.B.: La mancata presentazione della cauzione provvisoria ovvero la presentazione di una cauzione di valore inferiore o priva di una o più delle caratteristiche tra quelle sopra indicate, costituendo la cauzione provvisoria parte integrante dell'offerta, sarà ai sensi dell'art.46, comma 1 bis motivo di esclusione dalla gara per difetto di un elemento sostanziale ai fini della validità dell'offerta.

L'aggiudicatario dovrà poi provvedere a costituire cauzione:

- **Definitiva:** l'impresa aggiudicataria dovrà costituire all'atto della sottoscrizione del contratto d'appalto una garanzia fideiussoria pari al 10% (dieci per cento) dell'importo contrattuale per l'intera durata dell'appalto, dovuta al concessionario a garanzia dell'esatto adempimento degli obblighi derivanti dal contratto. L'importo della garanzia è ridotto del 50%, ai sensi dell'art.75, comma 7 del D.Lgs 163/2006, per le imprese che documentino il possesso di certificazione di sistema di qualità, conforme alle norme europee. Tale cauzione garantirà anche l'eventuale risarcimento danni, nonché il rimborso delle spese che il Comune/Ambito dovesse eventualmente sostenere durante la gestione appaltata, per fatto dell'appaltatore, a causa dell'inadempimento o cattiva esecuzione del contratto. L'appaltatore è obbligato a reintegrare la cauzione di cui il Comune/Ambito abbia dovuto avvalersi, in tutto o in parte, durante l'esecuzione del contratto. La cauzione verrà comunque svincolata al termine del rapporto contrattuale e dopo che sia stata accertata la sussistenza di tutti i presupposti di legge per procedere in tal senso.

PAGAMENTO ONERI AUTORITA', l'offerente dovrà presentare, originale del versamento, ovvero fotocopia dello stesso corredata da dichiarazione di autenticità ai sensi del D.P.R. n°445/2000, del versamento del contributo di € **70,00** (Euro settanta/00) all'Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici, oggi A.N.A.C., determinato da ultimo per l'Anno 2014 con Deliberazione della stessa Autorità del 05 Marzo 2014 da effettuarsi in una delle seguenti modalità:

- online mediante carta di credito dei circuiti VISA, MasterCard, Diners, American Express. Per eseguire il pagamento sarà necessario collegarsi al Servizio riscossione dell'Autorità all'indirizzo <http://riscossione.avlp.it> e seguire le istruzioni a video oppure l'emanando manuale del servizio. A riprova dell'avvenuto pagamento, il partecipante otterrà all'indirizzo di posta elettronica indicato in sede di iscrizione la ricevuta di pagamento, da stampare, che costituisce il documento di che trattasi.

La ricevuta potrà essere inoltre essere stampata in qualunque momento accedendo alla lista dei “pagamenti effettuati” disposizione on line sul “Servizio di Riscossione”.

-in contanti, muniti del modello di pagamento rilasciato dal Servizio di riscossione, presso tutti i punti di vendita della rete dei tabaccai lottisti al pagamento di bolletti e bollettini. All’indirizzo <http://www.lottomaticaservizi.it> è disponibile la funzione Cerca il punto vendita più vicino a te.

Lo scontrino rilasciato dal punto vendita costituisce il documento di che trattasi. Nel solo caso di concorrenti aventi sede legale oltre i confini del territorio nazionale e comunque nei paesi membri dell’Unione Europea, è consentito effettuare il versamento del summenzionato contributo tramite bonifico bancario internazionale, sul conto corrente bancario n. 4806788, aperto presso il Monte Paschi di Siena (IBAN: IT 77 O 0103003200 0000 04806788), (BIC PASCITMMROM) intestato all’Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture. La causale di versamento deve riportare esclusivamente il codice identificativo ai fini fiscali utilizzato nel Paese di residenza o di sede del partecipante e il codice CIG che identifica la procedura di gara alla quale si intende partecipare.

N.B.: Ai sensi dell’art.1, commi 65 e 67, della Legge n°366/2005 il versamento della contribuzione all’Autorità costituisce una condizione di ammissibilità dell’offerta. Pertanto la mancata dimostrazione dell’avvenuto versamento di tale somma è causa di esclusione.

Art. 8 – MODALITA’ DI PRESENTAZIONE DELL’OFFERTA

Per la partecipazione alla gara, i concorrenti dovranno far pervenire, **a pena di esclusione, ENTRO E NON OLTRE LE ORE 13:00 DEL GIORNO 14/05/2015** all’Ufficio protocollo del Comune di Avellino, Piazza del Popolo, a mezzo raccomandata A/R, esclusivamente a mezzo di Servizio postale o agenzia autorizzata ai sensi della legge, oppure con la consegna anche a mano, un plico perfettamente chiuso, sigillato con ceralacca e controfirmato su tutti i lembi di chiusura, recante esternamente, **a pena di esclusione**, le indicazioni riguardanti il mittente.

Sul plico dovrà essere apposta la seguente dicitura: ***"PIANO DI ZONA A04 - Offerta per la gara relativa all'affidamento dei Servizi di Welfare d'accesso, del Servizio Immigrazione e Servizi delle Azioni di Sistema – Iannualità del II PSR 2013/2015"***.

Il plico, a sua volta, dovrà contenere tre buste sigillate e controfirmate su tutti i lembi di chiusura, recanti all’esterno, **a pena di esclusione**, la denominazione dell’impresa, l’oggetto della gara e le seguenti diciture:

- Busta n° 1 – ***“Documentazione Amministrativa”***
- Busta n° 2 – ***“Offerta tecnica – Progetto di Gestione”***
- Busta n° 3 – ***“Offerta economica”***

Costituisce causa di esclusione l’inosservanza della prescrizione di suddividere i documenti di gara, la documentazione amministrativa, l’offerta tecnica e l’offerta economica in tre buste separate.

In ciascuna busta dovranno essere contenute le documentazioni di seguito specificate:

Busta n° 1 – ***“DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA”***:

a) Domanda di partecipazione alla gara, con annessa dichiarazione sostitutiva, resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n° 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti dal presente Bando e Disciplinare di gara. Alla richiesta deve essere allegata, **a pena di esclusione**, una fotocopia integrale del documento di identità del/i sottoscrittore/i. In caso di A.T.I. o R.T.I. o Consorzi tale domanda, **a pena di esclusione**, deve essere presentata da ciascuna Cooperativa raggruppata o consorziata. Alla richiesta dovrà essere allegato, a pena di esclusione, il **PASSoe” di cui all’art. 2, comma 3.2, delibera n. 111 del 20 dicembre 2012 dell’Autorità**

b) Alla domanda deve essere allegata dichiarazione relativa all’assenza delle cause di esclusione di cui all’art. 38, co. 1, lett. b), c) ed m-ter), del Codice in riferimento a: a) direttore/i tecnico/i; b) tutti gli amministratori muniti di potere di rappresentanza se trattasi di società di capitale, cooperative e loro consorzi, consorzi tra imprese artigiane e consorzi stabili; tutti i soci se trattasi di società in nome collettivo; tutti i soci accomandatari se trattasi di società in accomandita semplice; coloro che rappresentano stabilmente la ditta se trattasi di società di cui all’art. 2506 del Codice Civile. Si precisa che tale dichiarazione dovrà essere resa, debitamente sottoscritta, da ciascuno dei suindicati soggetti ed essere accompagnata da copia fotostatica di un documento di riconoscimento del sottoscrittore in corso di validità. Tale dichiarazione inoltre, limitatamente alle cause di esclusione di cui all’art. 38, comma 1, lett. c) dovrà essere resa anche dai suddetti soggetti eventualmente cessati dalla carica nell’anno precedente la data pubblicazione del Bando e,

qualora ciò non fosse possibile, essa dovrà essere resa, con le modalità di cui all'art.47 del D.P.R. 445/2000, dal legale rappresentante dell'impresa concorrente.

c) Dichiarazione di almeno **due** istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del D.Lgs. 1settembre 1993, n. 385 inerente la capacità economica e finanziaria dell'impresa concorrente; tali dichiarazioni devono essere prodotte unitamente alla documentazione amministrativa e non possono essere oggetto di autocertificazione come previsto dall'art. 41, comma 4° del D.Lgs. n. 163/2006 modificato dal D. Lgs. N. 152/2008;

d) **Cauzione provvisoria** costituita secondo le forme indicate al precedente art.7 del Disciplinare;

e) In caso di A.T.I. o R.T.I. costituiti: originale o copia autentica del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria indicante le parti e le percentuali di servizio che effettuerà ogni singola cooperativa raggruppata;

f) In caso di Consorzi: copia autentica dell'atto costitutivo;

g) Copia del Bando di gara, del disciplinare di Gara e Copia del Capitolato d'appalto siglati in ogni pagina e sottoscritti in calce per accettazione dal legale rappresentante della Cooperativa singola ovvero nel caso di A.T.I. o R.T.I. costituiti o costituendi o di Consorzi, dal legale rappresentante di ciascuna Cooperativa che costituisce o costituirà il Raggruppamento o l'Associazione o che costituisce il Consorzio;

h) dimostrazione e/o autocertificazione del possesso dei requisiti di capacità/economico/finanziaria e tecnico/professionale di cui al precedente art. 5;

i) ricevuta di versamento all'Autorità di vigilanza;

Si precisa che in sede di gara, ai sensi dell'art. 46, comma 1) del Codice i concorrenti potranno essere invitati a completare o fornire i chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati. Ai sensi dell'art. 38 comma 2-bis, del Codice, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale delle dichiarazioni sostitutive di cui al comma 2 dello stesso articolo del Codice obbliga il concorrente che vi ha dato causa al pagamento, in favore della stazione appaltante, della sanzione pecuniaria pari all'uno per mille del valore della gara, il cui versamento è garantito dalla cauzione provvisoria. In tal caso, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. Nei casi di irregolarità non essenziali, ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non indispensabili, la stazione appaltante non ne richiede la regolarizzazione, né applica alcuna sanzione. In caso di inutile decorso del suddetto termine il concorrente è escluso dalla gara.

Busta n° 2 – “OFFERTA TECNICA – PROGETTO DI GESTIONE”:

Progetto di gestione operativo del servizio in appalto secondo le modalità e le indicazioni, nonché delle prestazioni richieste e descritte nel Capitolato d'Appalto

Busta n° 3 – “OFFERTA ECONOMICA”:

L'offerta economica, sulla quale deve essere apposta idonea marca da bollo, dovrà indicare, in cifra ed in lettere, la percentuale di ribasso sul prezzo posto a base di gara.

L'offerta dovrà essere sottoscritta con firma leggibile e per esteso, dai seguenti soggetti:

- Per le imprese singole: dal legale rappresentante;
- per riunioni di imprese già costituite: dal legale rappresentante dell'impresa capogruppo;
- per riunioni di imprese non ancora costituite: dai legali rappresentanti di tutti i soggetti che intendono riunirsi.

Nel caso l'offerta sia sottoscritta da un procuratore legale rappresentante va trasmessa la relativa procura.

L'offerta presentata da ATI o R.T.I. deve specificare le parti del servizio che saranno eseguite dalle singole imprese e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, le stesse imprese si conformeranno alla disciplina prevista dall'art. 37 del D.lgs 163/2006 e nei casi di raggruppamenti non ancora costituiti, deve contenere anche l'impegno che le imprese conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad una di esse, da indicare, e qualificata come impresa mandataria la quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle imprese mandanti, nell'offerta le ATI o R.T.I. e i Consorzi dovranno indicare le parti del Servizio che ciascuna associata o consorziata intende prestare.

L'offerta economica deve contenere la dichiarazione che, nella sua formulazione, si è tenuto conto di un costo del lavoro non inferiore al costo stabilito, come determinato nelle tabelle del Ministero del lavoro, approvate con D.M. del 24/02/2009, sulla base dei valori economici previsti dalla contrattazione collettiva

del settore merceologico di competenza, con riferimento anche in particolare a quelle figure professionali da utilizzare nel servizio oggetto dell'Appalto.

Non saranno ammesse offerte in variante, incomplete, parziali, limitate ad una sola o più parti del servizio, condizionate e con riserva ed espresse in modo indeterminato nonchè le offerte cherechino abrasioni o correzioni nell'indicazione del prezzo e quelle prive di sottoscrizione.

Non sono altresì ammesse offerte in aumento rispetto all'importo a base di gara. L'offerta presentata rimane valida, per 180 giorni dalla data dell'esperimento della gara.

Nel caso di discordanza tra il prezzo indicato in cifra e quello in lettere è ritenuto valido quello in lettere.

All'offerta economica sarà attribuito un punteggio come da art. 9 del disciplinare di gara.

Inoltre, al fine della chiusura in tempi ristretti della procedura di gara, si richiede ai sensi dell'art. 1 dell'art. 88 del D.lgs. n° 163/2006 che l'offerta economica sia già corredata, **a pena di esclusione**, dalle giustificazioni da rendersi nel rispetto di quanto prescritto dall'art. 87 del D.lgs. n° 163/2009.

Art. 9 - CRITERI DI AGGIUDICAZIONE – ELEMENTI DI VALUTAZIONE

L'appalto sarà aggiudicato mediante procedura aperta (art.3 comma 37, art.54, art.55 comma 5, del D.Lgs. n. 163/06 e s.m.) con aggiudicazione a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa, secondo quanto previsto dall'art. 83 del codice e dall'art. 283 del Regolamento, determinata in base ai seguenti elementi ponderali di valutazione.

L'individuazione, la verifica e l'esclusione delle offerte anormalmente basse sarà effettuata secondo quanto disposto dagli art. 86,87 e 88 del Codice.

La suddivisione del punteggio che sarà attribuito all'offerta del concorrente è la seguente:

Parametri di Valutazione	Punteggi complessivi massimi
OFFERTA TECNICA – QUALITA' DEL PROGETTO	80
OFFERTA ECONOMICA	20
TOTALE	100

pertanto, il punteggio attribuito per l'aggiudicazione sarà il risultato della somma dei punti assegnati alla Qualità del Progetto più il punteggio assegnato all'Offerta economica.

L'attribuzione dei punteggi avverrà secondo le indicazioni di seguito riportate.

OFFERTA TECNICA –PROGETTO DI GESTIONE: max80 punti

Il Progetto di Gestione, progetto analitico di programmazione, organizzazione e gestione del servizio di cui al Capitolato Speciale d'appalto; dovrà articolarsi in un **elaborato chiaro nell'esposizione, conciso nei contenuti, coerente, corredato dalla documentazione ritenuta utile a consentire un'esauriente e completa valutazione del progetto stesso.**

Il punteggio suddetto sarà attribuito come segue:

	Criterio qualitativo	Punteggio
Qualità organizzativa dell'impresa	Formazione degli operatori	5
Qualità dei servizi	Integrazione dei servizi con il territorio	15
	Programmazione, organizzazione e gestione del servizio oggetto dell'appalto	30
	Apporto di mezzi, strumenti, interventi aggiuntivi / integrativi	10
	Monitoraggio e valutazione	20

QUALITA' ORGANIZZATIVA DELL'IMPRESA: max5punti

- **Formazione degli operatori** max 5 punti

Descrizione del Piano di formazione e supervisione degli operatori impiegati che il concorrente, in caso di aggiudicazione, si impegna a realizzare nel corso della durata dell'appalto.

Il punteggio sarà attribuito come segue:

- a. 0 punti per assenza di un piano di formazione;
- b. 1 punto per piano di formazione generico;
- c. 3 punti per piano di formazione con l'indicazione parziale delle modalità di realizzazione, della tempistica, delle tematiche, del monte ore e della qualificazione professionale dei formatori;
- d. 5 punti per piano di formazione dettagliato specificatamente rispetto a modalità, tematiche, tempistica, monte ore e qualificazione dei formatori.

QUALITA' DEI SERVIZI: max75 punti

- **Integrazione dei servizi con il territorio** max15 punti

Lettura del Territorio dell'Ambito e descrizione delle risorse del privato sociale presenti. I rapporti e le sinergie attivate, documentate, con i soggetti del privato sociale locale, finalizzati ad implementare le reti di protezione e promozione sociale.

Il punteggio sarà attribuito come segue:

- a. 3 punti in caso di indicazioni generiche, incomplete e/o incoerenti;
- b. 7 punti in caso di indicazioni adeguate rispetto ad alcuni degli elementi indicati;
- c. 10 punti in presenza di una relazione dettagliata rispetto alle risorse rilevate ed ai rapporti di collaborazione formalizzati, completi delle indicazioni relativi agli interventi che detti soggetti sono disponibili a svolgere;
- d. 2 punti per 1 sede territoriale
- e. 5 punti per 2 sedi territoriali

- **Organizzazione programmazione e gestione dei servizi oggetto dell'appalto** max30 punti

Descrizione delle modalità organizzative e gestionali progettate dal concorrente ai fini della realizzazione dei servizi secondo le linee del Capitolato.

In particolare dovrà essere illustrata la metodologia ed organizzazione dei Servizi, gli strumenti di qualificazione organizzativa del lavoro, anche con riferimento alla modulistica che si intende adottare, le figure professionali di direzione e coordinamento impiegate, le modalità di raccordo tra Segretariato sociale, Servizio Sociale Professionale, Servizio di ascolto, sensibilizzazione e informazione, le modalità di raccordo con la stazione appaltante.

Il punteggio sarà, come di seguito, attribuito:

- a. **fino a 10** punti in caso di relazione con indicazioni generiche, incomplete e/o non pertinenti;
- b. **fino a 20** punti in presenza di relazione sufficientemente dettagliata;
- c. **fino a 30** punti in presenza di relazione ben dettagliata, completa ed esaustiva.

- **Apporto di mezzi, strumenti, interventi aggiuntivi/integrativi** max10 punti

Indicare proposte di arricchimento dei servizi di immediata disponibilità che il concorrente intende offrire, aggiuntive/integrative rispetto a quelle previste nel capitolato, ricomprese nel prezzo offerto.

Il punteggio sarà attribuito come segue:

- a. 0 punti in caso di mancata indicazione e/o pertinenza ai Servizi;
- b. **fino a 5** punti in caso di indicazioni generiche, incomplete e/o carenti;
- c. **fino a 10** punti per indicazione puntuale e precisa della dotazione aggiuntiva/integrativa messa a disposizione e ricompresa nel prezzo offerto.

- **Monitoraggio e valutazione** max20 punti

Indicare le modalità e gli strumenti utilizzati per il monitoraggio e la valutazione dei servizi (es. schede, questionari, ecc.) ed in particolare per rilevare il livello di risposta ai bisogni dell'utenza, la qualità delle prestazioni offerte ed il grado di soddisfacimento dell'utenza.

Il punteggio sarà così attribuito:

- a. 0 punti per proposte con indicazioni generiche
- b. **fino a 5** punti per indicazioni chiare e concrete sulle modalità di effettuazione del monitoraggio e valutazione dei servizi, che forniscono anche chiare indicazioni sulla frequenza di restituzione dei risultati delle attività di monitoraggio e valutazione;
- c. **fino a 10** per proposte che, oltre alle indicazioni di cui ai punti precedenti, contemplano anche strumenti informatizzati della complessiva gestione delle attività di monitoraggio e valutazione

- d. **fino a 20** per proposte che, oltre alle indicazioni di cui ai punti precedenti, contemplano anche la realizzazione di una piattaforma per la gestione dei servizi sociali e socio-sanitari che copre tutto il processo di erogazione del servizio al cittadino, disponibile sulla rete internet che solleva l'Ente da tutte le problematiche collegate alla gestione di un prodotto informatico (individuazione, installazione e connessione di server alla rete internet).

La valutazione dell'Offerta Tecnica avverrà sulla base dei punteggi conseguiti da ciascuna offerta presentata nell'ambito dei criteri e relativi pesi sopra elencati. Il punteggio complessivo sarà dato dalla sommatoria dei singoli punteggi attribuiti.

Si precisa che la Commissione potrà preliminarmente all'apertura delle buste fissare dei sub-punteggi per ciascun elemento valutativo.

OFFERTA ECONOMICA max 20 punti

Il punteggio massimo di **20** punti verrà attribuito nel seguente modo:

Criterio qualitativo: economicità (in relazione al mantenimento della qualità complessiva dell'offerta) max 20 punti

- **0 punti**: per un importo offerto pari a quello messo a bando al netto della sicurezza;
- **20 punti**: per un ribasso pari alla percentuale massima fissata al 10% rispetto all'importo offerto messo a bando al netto della sicurezza;
- In relazione all'importo offerto sarà attribuito un punteggio in maniera proporzionale rispetto a predetti valori

Art. 10 – COMMISSIONE GIUDICATRICE

Le domande e le offerte sono valutate da apposita Commissione giudicatrice che procederà secondo quanto disposto da Bando, disciplinare e Capitolato Speciale.

Resta inteso che:

verranno escluse le offerte che:

1. Risultano non soddisfare i requisiti minimi richiesti;
2. Siano condizionate, o espresse in modo indeterminato, o anormalmente difformi dal prezzo a base dell'appalto.

Non saranno comunque ammesse, a prescindere dalle specifiche previsioni che precedono, le offerte presentate da concorrenti che si trovino in una delle situazioni che costituiscono causa di esclusione dalla gara, in base ai requisiti previsti nel bando di gara.

È fatto salvo il potere della Commissione di invitare, se necessario, i concorrenti a completare o a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei documenti presentati e dichiarazioni rese.

La richiesta di integrazione implica la necessaria condizione dell'avvenuta presentazione di documentazione il cui contenuto sia carente od equivoco.

In caso di necessità di approfondimento da parte della Commissione per la soluzione di casi dubbi, da effettuarsi anche attraverso la ricerca e la consultazione di decisioni giurisprudenziali adottate in casi analoghi, rimane nel potere della stessa la sospensione della seduta, garantendo comunque le misure di sicurezza per la conservazione degli atti mediante l'opportuna custodia.

ART.11 - PROCEDURE DI GARA

Le operazioni di gara si svolgeranno nel giorno **21/05/2015 alle ore 10:00** in seduta pubblica, presso la Sede del Comune di Avellino, un'apposita Commissione tecnica procederà alla rilevazione dei Plichi pervenuti ed al controllo dell'integrità dei sigilli di chiusura. Nella medesima seduta, la Commissione procederà all'apertura della Busta n.1 contenente la documentazione Amministrativa e alla verifica della regolarità di tale documentazione ai fini dell'ammissione dei concorrenti alle fasi successive della gara. Successivamente la Commissione procederà all'apertura delle Buste contrassegnate con il n° 2 "Offerta

Tecnica - Progetto di Gestione” ai soli fini della presa d’atto dei documenti contenuti nella busta stessa la cui elencazione verrà riportata nel Verbale di Gara.

Si previsa che ai fini delle verifiche di cui all’art. 48 del D.lgs. n° 163/2006 i concorrenti devono riportare nel “PASSoe” i documenti richiesti dal Bando ed autocertificati. **Si ribadisce che a fronte di una eventuale impossibilità di avvalersi del sistema, o indisponibilità dello stesso, il controllo dei requisiti sarà effettuato secondo quanto previsto dall’art. 48 del Codice.**

Successivamente si procederà all’esame e alla valutazione dei Progetti Tecnici (Progetti di Gestione) e all’attribuzione dei punteggi in forma non pubblica, secondo i criteri di valutazione riportati nel predetto disciplinare di gara. Infine, in seduta pubblica, la cui data sarà comunicata ai concorrenti, la Commissione renderà noti i punteggi assegnati alle Offerte Tecniche e si procederà all’apertura della Busta Contrassegnata con il n° 3, contenente l’offerta economica, attribuirà i punteggi relativi alle offerte economiche stesse e alla somma dei punteggi per addivenire alla determinazione dell’offerta più vantaggiosa, e formerà la graduatoria finale. La Commissione nell’espletamento del proprio compito opererà con l’intento di valutare l’offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell’art. 83 del D.Lgs. 163/2006, con l’accertamento di caratteristiche sostanziali di qualità.

ART. 12 - AGGIUDICAZIONE

L’Aggiudicazione sarà disposta in favore dell’offerta che avrà ottenuto il punteggio più alto, in base all’assommatoria dei punti relativi all’offerta tecnica e a quella economica. In caso di offerte che abbiano riportato punteggi totali uguali, si procederà all’aggiudicazione alla ditta meglio collocata in graduatoria per quanto attiene il punteggio relativo all’offerta tecnica. In caso di parità di tale punteggio prevale l’offerta con il prezzo più basso. In caso di ulteriore parità, si procederà all’individuazione del vincitore mediante sorteggio. Si procederà all’aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida.

È fatta salva, comunque, la riserva di non procedere all’aggiudicazione a favore di alcuna impresa dell’ipotesi in cui, ad insindacabile giudizio dell’Ente procedente, sia venuta meno la necessità delle prestazioni richieste o non vengano ritenute adeguate le offerte, o per comprovati motivi di pubblico interesse. In ogni caso l’Ente si riserva la facoltà insindacabile di non dar luogo alla gara o di rinviare la data senza che i concorrenti possano accampare alcuna pretesa al riguardo.

Si procederà all’aggiudicazione anche in presenza di una offerta valida, se ritenuta congrua. Nel caso di parità delle offerte, si procederà a sorteggio, l’aggiudicazione avverrà a seguito di estrazione a sorte. L’Amministrazione Comunale potrà decidere di non procedere all’aggiudicazione se nessuna offerta risulta conveniente o idonea in relazione all’oggetto dell’appalto secondo quanto previsto all’articolo, comma 3, del D.lgs. n° 163/2006 e s.m.i.

Si precisa che l’aggiudicazione definitiva e la stipula del formale contratto di appalto sarà subordinata: all’esito positivo delle procedure di accertamento previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia; all’esito posto dell’accertamento, ex art. 38, comma 3, del D.lgs. n° 163/2006 e s.m.i., della regolarità contributiva ai sensi dell’art. 2 del D.L. n° 210/2002, convertito dalla legge n° 266/2002.

Art. 13 – SUBAPPALTO E CESSIONI

E’ vietato subappaltare il servizio. Data la natura del servizio è fatto assoluto divieto di cessione totale o parziale del contratto. Nel caso di contravvenzione a tale divieto, la cessione si intenderà nulla e l’Ente appaltante avrà il diritto di risolvere il contratto medesimo e di chiedere il risarcimento di ogni eventuale danno. La cessione di credito deve essere autorizzata previamente dall’Ente

ART. 14: Comunicazioni.

Tutte le comunicazioni e tutti gli scambi di informazioni tra la scrivente stazione appaltante e gli operatori economici interessati alla presente procedura si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese:

- al domicilio eletto dal concorrente;

- all'indirizzo di posta elettronica, all'indirizzo di posta elettronica certificata-PEC o al numero di fax indicato dal concorrente il cui utilizzo sia stato espressamente autorizzato dal concorrente stesso ai sensi dell'art. 79, comma 5-bis, del Codice.

Ai sensi dell'art. 79, comma 5-bis, del Codice e dell'art. 6 del d.lgs. 7 marzo 2005, n. 82, in caso di indicazione di indirizzo PEC, le comunicazioni verranno effettuate attraverso PEC. Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC, del numero di fax o dell'indirizzo di posta elettronica non certificata o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate all'ufficio; diversamente l'amministrazione declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

9.2. In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

9.3. In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'concorrente ausiliario si intende validamente resa al/agli operatore/i economico/i ausiliario/i.

ART.15: Informazioni e Chiarimenti.

I concorrenti potranno chiedere informazioni al Responsabile del Procedimento, ing. Gaetano D'Agostino, tramite e-mail: gaetano.dagostino@comune.avellino.it entro e non oltre cinque giorni prima della scadenza della presentazione della domanda di partecipazione. Il RUP provvederà ad inoltrare ai richiedenti eventuali chiarimenti richiesti.

E' possibile inoltre chiedere informazioni al Coordinatore dell'ufficio di Piano al n° 0825200410, nonché al RUP al n° 328 4205300

ART.16: Accesso agli atti.

Ai sensi di quanto disposto dall'articolo 13 del Codice, il diritto di accesso è differito in relazione:

- a) All'elenco dei soggetti che hanno presentato offerte, fino alla scadenza del termine per la presentazione delle medesime;
- b) Alle offerte, fino all'approvazione dell'aggiudicazione.

È inoltre escluso il diritto di accesso ed ogni forma di divulgazione in relazione:

- a) Alle informazioni fornite dagli offerenti nell'ambito delle offerte ovvero a giustificazione delle medesime, che costituiscano, secondo motivata e comprovata dichiarazione dell'offerente, segreti tecnici o commerciali;
- b) Eventuali ulteriori aspetti riservati delle offerte;

ART.17-ALTRE INDICAZIONI

- a) saranno ammessi alle sole Sedute Pubbliche i legali rappresentanti dei soggetti concorrenti, ovvero i soggetti muniti di specifica delega loro conferita dai predetti legali rappresentanti;
- b) il verbale di gara non costituisce contratto; l'esito della gara formerà oggetto di apposita approvazione formalizzata da parte dell'organo comunale competente;
- c) l'aggiudicatario deve prestare cauzione definitiva nella misura e nei modi previsti dall'articolo 113 del Codice;
- d) l'appaltatore è obbligato, ai sensi dell'art. 129, comma 1, del Codice, a stipulare una o più polizze assicurative che tengano indenni la stazione appaltante da tutti i rischi di esecuzione da qualsiasi causa determinati, salvo quelli derivanti da errori di progettazione, insufficiente progettazione, azioni di terzi o causa di forza maggiore per una somma assicurata pari all'importo contrattuale, e che preveda anche una

garanzia di responsabilità civile per danni a terzi nell'esecuzione dei lavori affidati sino alla data di conclusione del servizio per un massimale di euro 500.000,00 (cinquecentomila/00);

e) le autocertificazioni, le certificazioni, i documenti e l'offerta devono essere in lingua italiana o corredati di traduzione giurata;

f) gli importi dichiarati da imprese stabilite in altro stato membro dell'Unione Europea, qualora espressi in altra valuta, dovranno essere convertiti in euro;

g) il termine per l'espletamento de servizio è fissato in mesi 24 (ventiquattro) decorrenti dalla data del verbale di consegna del servizio;

h) la valutazione dei lavori e la liquidazione dei corrispettivi verranno effettuate secondo le modalità previste dal Capitolato Speciale di Appalto;

i) la stazione appaltante si riserva la facoltà di applicare le disposizioni di cui all'articolo 140, del Codice;

j) la stazione appaltante si riserva la facoltà, ai sensi dell'art. 46 del Codice, nei limiti previsti dagli artt. da 38 a 45 e nel rispetto della par condicio, di consentire ai concorrenti di completare o fornire chiarimenti in ordine al contenuto di certificati, documenti e dichiarazioni presentati in sede di gara.

Ai sensi dell'art. 38, comma 2-bis, del Codice la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale delle dichiarazioni sostitutive di cui al comma 2 dello stesso articolo obbliga il concorrente che vi ha dato causa al pagamento, in favore della stazione appaltante, della sanzione pecuniaria pari all'uno per mille del valore della gara, il cui versamento è garantito dalla cauzione provvisoria. In tal caso, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. Nei casi di irregolarità non essenziali, ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non indispensabili, la stazione appaltante non ne richiede la regolarizzazione, né applica alcuna sanzione. In caso di inutile decorso del suddetto termine il concorrente è escluso dalla gara.

Ogni variazione che intervenga, anche in conseguenza di una pronuncia giurisdizionale, successivamente alla fase di ammissione, regolarizzazione o esclusione delle offerte non rileva ai fini del calcolo di medie nella procedura, né per l'individuazione della soglia di anomalia delle offerte.

Ai sensi dell'art.46, comma 1 ter, del Codice le disposizioni di cui articolo 38, comma 2-bis, si applicano a ogni ipotesi di mancanza, incompletezza o irregolarità delle dichiarazioni, anche di soggetti terzi, che devono essere prodotte dai concorrenti in base alla legge, al bando o al disciplinare di gara;

k) è esclusa la clausola arbitrale. Per la definizione delle controversie è pertanto competente il giudice del luogo ove il contratto è stato stipulato;

l) ai sensi del D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione di dati personali" si provvede all'informativa facendo presente che i dati personali forniti dalle Imprese concorrenti saranno raccolti e conservati presso il Settore Lavori Pubblici del Comune di Avellino, Piazza del Popolo, Avellino, dal responsabile del procedimento.

Il trattamento dei dati personali (registrazione, organizzazione, conservazione), svolto con strumenti informatici e/o cartacei idonei a garantire la sicurezza e riservatezza dei dati stessi, potrà avvenire sia per finalità correlate alla scelta del contraente e all'instaurazione del rapporto contrattuale che per finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

Il conferimento dei dati è obbligatorio ai fini della partecipazione alla procedura di gara, pena l'esclusione; con riferimento al vincitore il conferimento è altresì obbligatorio ai fini della stipulazione del contratto e dell'adempimento di tutti gli obblighi ad esso conseguenti ai sensi di legge.

La comunicazione dei dati conferiti a soggetti pubblici o privati sarà effettuata nei soli casi e con le modalità di cui al D. Lgs. 30 giugno 2003, n°196 "Codice in materia di protezione di dati personali".

In relazione al trattamento dei dati conferiti l'interessato gode dei diritti di cui al Titolo II (artt. 7-8-9-10) del D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione di dati personali" tra i quali figura il diritto di accesso ai dati, che lo riguardano, il diritto di rettificare, aggiornare, contemplare i dati erronei, incompleti o inoltrati in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi.

Tali diritti potranno essere esercitati nei confronti del Comune di Avellino, con sede in Avellino, Piazza del Popolo, titolare del trattamento.

Tutta la documentazione presentata dai concorrenti per la partecipazione alla gara non sarà restituita ma conservata agli atti del Comune di Avellino.

m) L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di revocare il bando di gara, di non pervenire all'aggiudicazione e di non stipulare il contratto senza per questo incorrere in responsabilità e/o azioni di

risarcimento dei danni. Peraltro l'Amministrazione si riserva la facoltà di sospendere e/o interrompere i lavori della Commissione di gara, sia in seduta pubblica che in seduta riservata, e riprenderli in altra seduta, senza pregiudizio della regolarità delle operazioni di gara.